

NOUVEAU RESPONSABLE :

MANAGER ET COMMUNIQUER EFFICACEMENT AU QUOTIDIEN

Formation proposée en INTRA-ENTREPRISE

Public visé

Managers issus de l'interne ayant une ou plusieurs équipes sous leur responsabilité

Prérequis

Aucun.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Trouver sa place dans l'équipe et renforcer sa posture de manager au quotidien
- Mieux se connaître et assurer sa légitimité dans ses rapports hiérarchiques
- Animer les différents entretiens managériaux et accompagner le développement des collaborateurs
- S'approprier les clés d'une communication au service de la cohésion d'équipe
- Renforcer son agilité face aux tensions et gérer efficacement les conflits

Objectifs évaluables et opérationnels

- Communiquer de façon efficace en entretien et en réunion.
- Développer l'implication et la motivation de l'équipe.
- Désamorcer une tension et un conflit au sein de l'équipe

Contenu et déroulement de la formation

Programme détaillé :

JOUR 1

MODULE 1 : SE POSITIONNER EN RESPONSABLE ET MANAGER DIFFÉRENTS PROFILS DE COLLABORATEURS

- Trouver sa place : identifier les spécificités du rôle et des missions de responsable
- Assurer sa légitimité et sa crédibilité vis-à-vis de son équipe et de ses anciens collègues.
- Encadrer et mobiliser des collaborateurs juniors et seniors
- Adapter son style managérial au niveau de maturité professionnel des collaborateurs

MODULE 2 : MIEUX COMMUNIQUER AVEC L'EQUIPE POUR BIEN TRAVAILLER ENSEMBLE

- Repérer les circuits d'information dans l'entreprise : information ascendante, descendante
- Préparer et transmettre efficacement tous ses messages (briefs, réunions...)
- Renforcer sa communication interpersonnelle (verbale, non verbale et para-verbale) au quotidien
- Développer une communication constructive : écoute active, questionnement...

MODULE 3 : DEVELOPPER L'IMPLICATION ET LA MOTIVATION DE L'EQUIPE

- Identifier les besoins professionnels de chaque collaborateur pour mieux motiver
- Actionner les bons leviers pour (re)mobiliser son équipe
- Mener un entretien de remotivation pour préserver la cohésion de l'équipe
- Équilibrer Qualité de Vie au Travail et performance au quotidien

JOUR 2

MODULE 4 : ACCOMPAGNER LA PROGRESSION ET LE DEVELOPPEMENT DES COLLABORATEURS :

- Transmettre des consignes et des objectifs de façon adaptée
- Déléguer en développant l'autonomie
- Apporter des feedbacks constructifs pour donner envie de progresser
- Développer sa posture de manager-coach

MODULE 5 : GERER LES SITUATIONS DE TENSION ET LES CONFLITS :

- S'affirmer avec tact et diplomatie en situation délicate.
- Gérer les comportements difficiles en réunion.
- Mener un entretien de recadrage sans démotiver.
- Désamorcer les conflits et les échanges tendus

Lieu de la formation

En présentiel, au Hub ou dans votre structure

Hub Aix les Bains Riviera des Alpes

45 rue Jacques Cellier, 73100 Grésy-sur-Aix

Durée et horaires

La formation se déroule sur 2 journées consécutives.

Soit 14 h de formation, selon les horaires suivants :

- Jour 1 : 9h00-12h00 / 13h00 - 17h00
- Jour 2 : 9h00-12h00 / 13h00 - 17h00

En intra-entreprise, le délai d'accessibilité à la formation varie selon les disponibilités de nos formateurs (15 jours ouvrés).

Tarif en co-animation

Sur devis - nous contacter

Ce tarif comprend l'intervention de notre formateur, sur 2 jours soit 14h de formation pour un groupe allant de 2 à 8 stagiaires .

Méthodes pédagogiques, techniques et évaluations

Méthodes pédagogiques et techniques :

Formation présentielle interactive : apports théoriques, Mises en situation, Jeux de rôle, Études de cas, Échanges de pratiques...

Méthodes d'évaluations :

Un auto-positionnement sera réalisé par le participant avant et après le parcours de formation afin d'évaluer sa progression en lien avec les objectifs pédagogiques. Un certificat de réalisation et/ou une attestation de fin de formation sera remise à l'issue de la formation. Aucune certification visée.

Notre formateur intervenant



Thibault PELLU

Issu d'un double cursus universitaire en sciences sociales et droit des affaires, Thibault est consultant, coach certifié et formateur en management, communication et efficacité professionnelle. Passionné par le capital humain, Thibault accompagne les équipes dirigeantes et les collaborateurs à développer leurs compétences relationnelles et managériales (soft skills), au service de vos équipes et de la performance globale de votre organisation.

Cette formation vous intéresse ?
Contactez notre équipe !



Diana GAUTIN

06 77 17 59 58

dgautin@aixlesbains-rivieradesalpes.com